



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO
Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO
tel. 0824 772643 - 0824 772644 - 0824 772645
Cod. mec. bnic84300x - Cod. Fiscale 92051360623
e-mail bnic84300x@istruzione.it - pec bnic84300x@pec.istruzione.it
sito web <http://www.icmoscatibn.gov.it>



Criteria per la valorizzazione del merito

Il Comitato di Valutazione dei docenti dell'Istituto Comprensivo " G. Moscati " di Benevento , ex art. 11 del D. L.vo 297/94, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della Legge 107/2015, in conformità con quanto previsto al comma 3 del predetto art. 11, adotta i sottoindicati criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art. 1.

PRINCIPI ISPIRATORI

- I presenti criteri sono ispirati all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche ed organizzative dell'Istituto Scolastico.
- I criteri investono sulla figura docente quale:
 - a. principale fattore propulsivo del miglioramento
 - b. parte attiva nella procedura valutativa prevista dal comma 127 della Legge 107/15 e dai successivi paragrafi.
- I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono diretti ad incentivare la qualità delle performances individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per incrementare gli esiti formativi degli studenti, l'inclusione sociale e il benessere organizzativo.
- L'esclusivo carattere proattivo dei criteri implica che nessuna attribuzione negativa, diretta od indiretta, possa derivare dall'applicazione delle procedure valutative previste nel presente documento.
- L'intero processo valutativo è stato organizzato per essere strumento di orientamento /ri-orientamento del docente in un percorso di auto-osservazione e di auto-miglioramento.

PROCEDURA

1. L'attribuzione ai docenti a tempo indeterminato in servizio nell'Istituto di importi a carico del fondo appositamente previsto dalla Legge 107/15 viene effettuata annualmente dal dirigente scolastico secondo le modalità che seguono.
2. I docenti con contratto a tempo indeterminato a qualunque titolo in effettivo servizio nell'Istituzione scolastica, con esclusione dei casi di cui al successivo punto 3., compileranno la scheda di presentazione documentale individuale dei crediti professionali posseduti, riferita all'a.s. 2017 – 2018, per l'accesso al bonus premiale indirizzata al dirigente scolastico.
3. Dalla compilazione sono esclusi i docenti incorsi in sanzioni disciplinari.
4. Il dirigente scolastico comunica annualmente, tramite avviso interno, da pubblicizzare anche sul sito della scuola, la scadenza per la presentazione della scheda di presentazione documentale con i relativi allegati . Nell'avviso sono riportati i criteri elaborati dal comitato , il modello della scheda di presentazione documentale e la griglia di valutazione che verrà utilizzata.
5. L'attribuzione del bonus è condizionato al raggiungimento di due (2) giudizi "discreto" in due (2) ambiti sui tre (3) previsti dalla Legge 107/2015.
6. Il valore di ogni rilevazione positiva verrà quantificato suddividendo la somma complessiva del fondo per il merito attribuito all'Istituzione scolastica per il numero complessivo di rilevazioni positive attribuite ai singoli candidati. Qualora l'importo pro – capite dovesse essere superiore a 2000 euro , a causa di un limitato numero di candidati, al docente con valutazione più alta sarà attribuito il compenso massimo di euro 2000 lordo dipendente .Tale valore, diviso il numero di esiti favorevoli dello stesso docente, darà il valore unitario da attribuire alle singole rilevazioni degli altri candidati.

Ambito n. 1
Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

Sottoambito	Indicatori oggettivi	Descrittori	Documentabilità	Autovalutazione Presenza Scrivere nello spazio sottostante Si	Autovalutazione Assenza Scrivere nello spazio sottostante No	Giudizio
a1. Qualità dell'insegnamento	Introduzione di pratiche didattiche innovative nel lavoro d'aula	Utilizzo di metodologie/ apprendimento innovative (lavori per classi aperte, gruppi di livello, ricerca - azione, didattica laboratoriale, cooperative learning, peer to peer, brain storming,	Documentazione didattica da cui si evinca in maniera contestualizzata l'utilizzo di almeno due tra le metodologie esemplificate			
	Innovazione educativa veicolata dall'utilizzo e conoscenza delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) con uso sistematico sia nell'insegnamento della materia sia come supporto al ruolo professionale	Documentazione didattica da cui si evinca l'utilizzo del web, di piattaforme e-learning, di software didattici, ecc.	Dichiarazione con indicazione delle attività svolte. La DS, si riserva di richiedere documentazione esplicativa rispetto a quanto dichiarato			9/9= eccellente 7/9 = apprezzabile 5/9= discreto
a2. Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	Partecipazione Open Day con allestimento di laboratori didattici	Dichiarazione con indicazione dei laboratori didattici realizzati	Evidenze rilevate dal DS La DS si riserva di richiedere documentazione esplicativa rispetto a quanto dichiarato			
	Partecipazione agli eventi culturali all'interno e all'esterno dell'Istituto, con apporto di contributi significativi nella progettazione, organizzazione ed attuazione delle manifestazioni e nella produzione di lavori da	Dichiarazione della partecipazione con indicazione dell'evento e del ruolo svolto per la sua realizzazione	Evidenze rilevate dal DS. La DS si riserva di richiedere documentazione			

	parte dei ragazzi.		esplicativa rispetto a quanto dichiarato			
	Propone e partecipa, in forma gratuita, ad iniziative extrascolastiche finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa	Dichiarazione con indicazione degli alunni o dei gruppi di alunni destinatari di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	Evidenze rilevate dal DS La DS si riserva di richiedere documentazione esplicativa rispetto a quanto dichiarato			
	Partecipazione, nell'a.s. 2017-2018 a iniziative di formazione / aggiornamento non obbligatorie o effettuate senza esoneri dal servizio promosse da Istituti scolastici, MIUR o sue articolazioni territoriali, associazioni ed enti accreditati dal MIUR. (non on line)	Dichiarazione partecipazione alla formazione/ aggiornamento non obbligatoria effettuata senza esoneri dal servizio, con allegate relative attestazioni	Evidenze rilevate dal DS			
a3. Successo formativo e scolastico degli studenti	Progettazione ed utilizzo di ambienti di apprendimento efficaci contro la dispersione e per l'inclusione	Descrizione dell'ambiente di apprendimento allestito con indicazione di strategie e strumenti compensativi utilizzati nella costruzione di piani personalizzati	Documentazione da cui si evincano le strategie e gli strumenti utilizzati (non riferita soltanto al pdp es. presentazione di diario di bordo ecc.)			
	Progettazione ed utilizzo di ambienti di apprendimento efficaci per la valorizzazione delle eccellenze	Descrizione dell'ambiente di apprendimento allestito con indicazione di strategie e strumenti compensativi utilizzati	Documentazione da cui si evincano le strategie e gli strumenti utilizzati per valorizzare le eccellenze			

	Programmazione ed attuazione di attività aggiuntive alla didattica (es. partecipazione degli studenti in concorsi , gare)	Dichiarazione con indicazione delle attività svolte dagli studenti	Evidenze rilevate dal DS La DS si riserva di richiedere documentazione esplicativa rispetto a quanto dichiarato			
--	---	--	--	--	--	--

<i>Ambito n. 2</i> <i>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</i>						
Sottoambito	Indicatori oggettivi	Strumenti di misurazione	Documentabilità	Autovalutazione Presenza Scrivere nello spazio sottostante SI	Autovalutazione Assenza Scrivere nello spazio sottostante NO	Giudizio
<i>b1./b2</i> Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni anche in riferimento all'innovazione didattica e metodologica	Esiti degli alunni	Progressivo miglioramento degli esiti degli apprendimenti, in relazione al livello di partenza con comparazione degli esiti iniziali delle prove comuni per classi parallele con quelle intermedie e finali;	Documentazione da cui si evinca in modo contestualizzato il miglioramento riferito a singoli o a gruppi di alunni			5/5= eccellente 3/5=apprezzabile 2/5= discreto
	Riconoscimenti in gare, concorsi a vari livelli	Riconoscimenti ottenuti dai propri alunni a seguito della preparazione e partecipazione a gare, concorsi a vari livelli	Attestazioni			
	Conseguimento esiti positivi degli alunni anche mediante corsi di recupero o di potenziamento	Registrazione miglioramento esiti apprendimento degli alunni coinvolti in iniziative di recupero o di potenziamento scolastico da parte dei Consigli di classe / interclasse/ intersezione	Verbalizzazioni effettuate in seno ai consigli di classe / interclasse/ intersezione			

b3. Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Partecipazione ad iniziative di ricerca didattica – metodologica svolte autonomamente e /o in rappresentanza dell'istituto in reti di scuole , poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti	Partecipazione/i a iniziative di ricerca metodologica e didattica	Documentazione riferita allo svolgimento di iniziativa/e di ricerca didattica – metodologia svolte autonomamente e /o in rappresentanza dell'istituto in reti di scuole , poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti			
	Disseminazione di buone prassi	Incontri di disseminazione di buone pratiche all'interno e/o all'esterno dell'istituzione scolastica, pubblicazione su riviste, pubblicazione sul sito della documentazione correlata	Socializzazione di buone pratiche esplicitata con relativa documentazione in seno ai consigli di classe / inteclassa/ intersezione, dipartimenti, incontri per classi o per sezioni parallele oppure mediante Pubblicazioni di pagine dedicate sul sito della scuola oppure mediante Pubblicazione su riviste specializzate			

Ambito n. 3

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

Sottoambito	Indicatori oggettivi	Strumenti di misurazione	Documentabilità	Autovalutazione Presenza Scrivere nello spazio sottostante SI	Autovalutazione Assenza Scrivere nello spazio sottostante NO	Giudizio
c1. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	Disponibilità a collaborare in modo attivo , con prestazioni orarie eccedenti non retribuite, alla risoluzione di problematiche emergenti di ordine organizzativo	Breve descrizione relativa alla risoluzione di problematiche inerenti l'organizzazione della scuola	Evidenze rilevate dal DS			8/8= eccellente 5/8=apprezzabile 3/8= discreto
	Assunzione di compiti specifici e/o di incarichi di responsabilità all'interno dello staff di presidenza (attività di collaboratore , responsabili di plesso , funzioni strumentali)	Autonomia gestionale e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti	Incarichi assegnati ed evidenze rilevate dal DS			

	Supporto organizzativo al di fuori dall'orario di servizio e/o in periodi di sospensione delle lezioni	Autonomia gestionale e spirito di iniziativa	Evidenze rilevate dal DS			
	Supporto organizzativo nelle attività connesse con la prevenzione e sicurezza	Autonomia gestionale e spirito di iniziativa	Incarichi assegnati e o evidenze rilevate dal DS			
	Collaborazione con il DS per la elaborazione e per la gestione di protocolli di intesa , convenzioni, proposte MIUR , Proposte Enti locali, monitoraggi , rilevazioni	Autonomia gestionale e spirito di iniziativa nell'espletamento del compito	Evidenze rilevate dal DS			
c2. Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	Disponibilità a collaborare in modo attivo , anche con prestazioni orarie eccedenti non retribuite, alla risoluzione di problematiche emergenti di ordine didattico	Breve descrizione riguardante la risoluzione di problematiche di ordine didattico	Evidenze rilevate dal DS			
	Assunzioni di funzioni gestionali all'interno dell'istituto quali coordinatori di classe, interclasse , intersezione, coordinatori di dipartimento , di classi o sezioni parallele	Autonomia gestionale e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati	Incarichi e/o evidenze rilevate dal DS			
c3. Responsabilità assunte nella formazione del personale(indicatore: attività di tutor, di formatore...).	.Assunzione di compiti di responsabilità nella formazione del personale della scuola (indicatore: tutor del docente neo-assunto, attività di peer tutoring in disseminazione di buone pratiche, coordinatore nei gruppi di ricerca/azione...)	Autonomia e competenza nello svolgimento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti	Incarichi e/o evidenze rilevate dal DS			